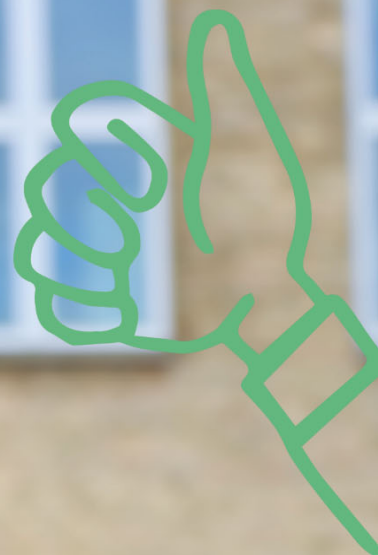


# ÅRSRAPPORT 2024



dansk  
**Skoleidræt**



**FORENINGSOPLYSNINGER****Foreningen**

Dansk Skoleidræt  
Lindholm Havnevej 31  
5800 Nyborg

CVR-nr: 60 83 30 28  
Stiftet: 1. januar 1982  
Hjemsted Nyborg  
Regnskabår: 1. januar - 31. december

**Hovedbestyrelsen**

Finn Kristensen, formand  
Malene Vissing Tønder, næstformand  
Martin Gertz  
Camilla Daugaard  
Inge Dinis  
Morten Jørgensen  
Peter Hoff

**Forretningsudvalget**

Finn Kristensen  
Steen Houman  
Kenneth Muhs  
Malene Vissing Tønder  
Martin Gertz

**Generalsekretær**

Bjørn Friis Neerfeldt

**Revision**

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Fælledvej 1  
5000 Odense C

**Pengeinstitut**

Arbejdernes Landsbank  
Torvegade 3  
5000 Odense

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|                                             | Side  |
|---------------------------------------------|-------|
| <b>Foreningsoplysninger</b>                 |       |
| Foreningsoplysninger                        | 2     |
| <b>Påtegninger</b>                          |       |
| Ledelsespåtegning                           | 3     |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning  | 4-7   |
| <b>Ledelsesberetning</b>                    |       |
| Ledelsesberetning                           | 8-12  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b> |       |
| Resultatopgørelse                           | 13    |
| Balance                                     | 14    |
| Noter                                       | 15-19 |
| Anvendt regnskabspraksis                    | 20-22 |
| Specifikationer                             | 23-29 |

## LEDELSESPÅTEGNING

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Dansk Skoleidræt.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., og god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Nyborg, den 4. april 2025

---

Bjørn Friis Neerfeldt

Hovedbestyrelsen:

---

Finn Kristensen  
Formand

---

Malene Vissing Tønder  
Næstformand

---

Martin Gertz

---

Camilla Daugaard

---

Inge Dinis

---

Morten Jørgensen

---

Peter Hoff

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til hovedbestyrelsen i Dansk Skoleidræt*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Skoleidræt for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af Dansk Skoleidræts aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Organisationen har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. indarbejdet resultatbudget for 2024 som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v. krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.



**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (fortsat)**

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 4. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Kim Dalgaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne19736



## LEDELSESBERETNING

Organisationens tilskud fra Kulturministeriet bevilges med udgangspunkt i organisationens vedtægtsbestemte formål, og ledelsesberetningen skal dermed indeholde en afrapportering på målopfyldelsen af ydelser i relation til dette, hvilket følgende derfor vil tage udgangspunkt i. Organisationens tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet bevilges med udgangspunkt i særskilt resultataftale og regnskab.

### Fortællingen om Dansk Skoleidræt anno 2024

Dansk Skoleidræt (DSI) er en landsdækkende nonprofitorganisation, der arbejder for at fremme alle elevers læring og trivsel gennem idræt og bevægelse i en varieret skoledag. Organisationen samarbejder tæt med skoler, kommuner, ministerier og idrætsorganisationer for at styrke bevægelseskulturen i skolen, sikre høj faglighed i idrætsfaget og understøtte en aktiv hverdag for eleverne.

DSI består af 15 lokale kredsforeninger og et landssekretariat, der driver en række nationale initiativer og udviklingsprojekter. Organisationen er den eneste civilsamfundsorganisation, som arbejder målrettet med at understøtte idræt og bevægelse i skolen som selvstændigt fokusområde og DSI arbejder således strategisk med at sikre, at fysisk aktivitet bliver en integreret del af skolens dagligdag – både i undervisningen, i frikvartererne og i fritiden.

DSI's overordnede mission er:

*at fremme alle elevers  
læring og trivsel  
gennem idræt og bevægelse  
i en varieret skoledag.*

Missionen relaterer sig til organisationens formålsbestemte vedtægter:

- Fremme skoleelevers læring, sundhed og trivsel gennem idræt, leg og bevægelse
- Styrke idrætsfagets faglighed, status og vilkår
- Skabe grundlag for livslang fysisk aktivitet

Vi er stolte af vores indsatser og henviser til vores årsberetning på <http://www.aarsberetning.skoleidraet.dk/> for beskrivelse af vores virke, aktiviteter, ydelser, nøgletal og årsberetninger.

### Strategiske tilpasninger og politisk kontekst

2024 har været et år præget af udvikling, strategiske tilpasninger og nye politiske tiltag, der har haft betydning for DSI's arbejde og aktiviteter. Organisationen har fortsat sit målrettede arbejde med at fremme bevægelse og idræt i skolen gennem samarbejder, projekter og vidensdeling, samtidig med at den økonomiske forvaltning er blevet sikret gennem ansvarlig drift og strategiske projektpartnerskaber.

Særligt skal nævnes at DSI har etableret et stærkt partnerskab med Center for Sundt Liv og Trivsel, hvor vi sammen med Skolelederforeningen, Danske Skoleelever, Københavns Universitet og Steno Diabetes Center Copenhagen skal lave en stærk fremtidig fælles indsats.

## LEDELSESBERETNING (fortsat)

Med vedtagelsen af den politiske aftale *Folkeskolens Kvalitetsprogram – frihed og fordybelse* har DSI været en aktiv aktør i debatten om idrættens rolle i skolen. Ændringer som reduktionen af idrætstimer i 7.-9. klasse og afskaffelsen af idrætsprøven har skabt nye vilkår, som organisationen har arbejdet proaktivt med at adressere gennem høringsvar, analyser og deltagelse i relevante udvalg.

Samtidig med den nye politiske aftale om folkeskolen har DSI formået at få bekræftet en finansiell aftale med Børne- og Undervisningsministeriet om det fremtidige driftslignende aktivitetstilskud, som stod til at udløbe ved udgangen af 2024. Aftalen er her blevet at DSI modtager kr. 5.0 mio. årligt fremadrettet.

Trods disse ændringer har organisationen fastholdt og udbygget sin position som en central aktør inden for skoleidræt. Blandt de væsentligste strategiske tiltag i 2024 var DSI's mange politiske møder med ordførere og minister samt deltagelse i det nationale fagfornyelsesudvalg, hvor organisationens ekspertise har bidraget til udviklingen af fremtidens idrætsfag. Derudover har DSI været involveret i udviklingen af det politiske design for en national strategi for bevægelse i skolen, hvor organisationen har arbejdet for en ambitiøs tilgang til implementeringen af bevægelse i skoledagen.

### Målopfylde

I 2024 har Dansk Skoleidræt fortsat sin markante indsats for at understøtte idræt og bevægelse i skolen. Vigtige resultater inkluderer:

- Udbredelse af aktiviteter: Dansk Skoleidræt har i 2024 nået ud til 56 % af landets grundskoler, hvilket svarer til 1.166 skoler, gennem kurser, kampagner og initiativer, der understøtter bevægelse i undervisningen og frikvartererne.
- Dansk Skoleidræts kredsorganisation talte i 2024 1.219 medlemsskoler over hele landet med samlet 445.351 elever. Gennem skolernes medlemskab får de adgang til at deltage i alt fra håndboldstævner til dansedage.
- Skolernes Motionsdag: 97,8 % af landets skoler deltog i den traditionsrige motionsdag, hvilket endnu en gang cementerer dagen som en af de største bevægelsesdage for danske skoleelever.
- Aktivitetsdatabasen og hjemmeside: relanceret med en markant forøgelse af brugere, hvilket har gjort den til en endnu mere central ressource for skolerne.
- Junioridrætslederuddannelsen: Uddannelsen blev i 2024 fremhævet i den nye skoleaftale som et relevant valgfag for 7.-9. klasse, hvilket skaber nye muligheder for idrætsfaget og elevernes aktive engagement.
- Faglig udvikling af idrætsfaget: Dansk Skoleidræt har spillet en aktiv rolle i udviklingen af et nyt idrætsfag i folkeskolen gennem deltagelse i fagfornyelsesudvalget under Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.
- Internationale samarbejder: Organisationens har i stigende grad fået international opmærksomhed og har i 2024 deltaget i vidensdeling og samarbejder med aktører fra blandt andet Polen, Ukraine, Finland, Storbritannien og Slovenien.
- Ovenstående aktivitetsportefølje er vi stolte af. Det er vigtigt for eleverne at have en aktiv skoledag. Gode oplevelser med fysisk aktivitet kan være med til at grundlægge aktive vaner til glæde for elevernes læring, trivsel og sundhed, og det er derfor en vigtig samfundsopgave, DSI løfter.

## LEDELSESBERETNING (fortsat)

Deltagerprisen i DSI's kursusprogram ligger mellem 310-1.395 kr. pr. person eller mellem 6.900-7.900 kr. pr. skole for et kursusforløb. Priserne er justeret efter en tilnærmelsesvis kostpris og er endvidere reguleret i henhold til de af Kulturministeriet fastlagte rammer for anvendelse af statslige midler, for at sikre, at midlerne ikke anvendes til konkurrence-forvridding.

Endvidere indgår organisationen løbende i forskellige fondsbaserede udviklingsprojekter med henblik på at fremme alle elevers læring og trivsel gennem idræt og bevægelse. I disse tilfælde er afvikles kurser, workshop, konferencer mv. typisk uden deltagerbetaling.

### Årsresultat

Dansk Skoleidræt modtog i 2024 tkr. 2.222 i driftstilskud fra KUM, tkr. 2.200 i supplerende driftstilskud samt tkr. 8.000 i aktivitetsstøtte fra UVM.

Resultatet for 2024 udgør et underskud på tkr. **796**, hvilket er lavere end det budgetterede underskud på tkr. **1.041**. Dette skyldes primært:

- Højere indtægter fra fondsprojekter og eksterne samarbejder end forventet. Dog tilsvarende forøgelse i mandetimer og dermed udgifter.
- Fokuseret styring af udgifter, herunder reduktion af administrative omkostninger og større avance på køb/salg af materialer. Afvigelserne skyldes således i hovedtræk, at DSI har formået at optimere anvendelsen af ressourcerne, samtidig med at aktivitetsniveauet er blevet øget.

Vi betragter årets økonomiske resultat som tilfredsstillende og i tråd med vores strategi om at sikre balance mellem drift, udvikling og investeringer i organisationens kerneområder. Det planlagte underskud i 2024, har været en bevidst organisatorisk investering.

Egenkapitalen udgør herefter tkr. 8.907, hvilket vi vurderer som et nødvendigt og tilstrækkeligt niveau for en organisation i vores størrelse.

Hovedorganisationen havde ved årsskiftet 28 ansatte svarende til 25,9 årsværk.

| Årsværk fordelt ud fra timefordeling | % af timer | Årsværk |
|--------------------------------------|------------|---------|
| Organisation                         | 26,0       | 6,7     |
| Projekter                            | 19,4       | 5,0     |
| Resultataftale                       | 39,7       | 10,3    |
| Eget salg                            | 1,5        | 0,4     |
| Kurser                               | 13,4       | 3,5     |
| I alt                                | 100        | 25,9    |

### Konklusion

DSI går, trods et underskud i 2024, ud med en solid økonomi, en stærk strategisk retning og en fortsat markant position i arbejdet for idræt og bevægelse i skolen. Ledelsen vurderer, at organisationen er godt rustet til at imødegå fremtidige udfordringer og videreføre sin kerneopgave med at skabe en mere aktiv og bevægelsesfremmende skoledag for alle elever i Danmark.

## LEDELSESBERETNING (fortsat)

### Perspektiver på 2025

Dansk Skoleidræt ser frem mod 2025 med fokus på at navigere i de nye politiske rammer og fortsat sikre, at bevægelse forbliver en integreret del af skoledagen. Organisationen vil arbejde for at fastholde og udvikle sit samarbejde med relevante aktører, herunder Undervisningsministeriet, kommuner og skoler, samt styrke vidensgrundlaget for bevægelse i skolen gennem forskning og analyser.

DSI ser frem mod en stabilitet omkring den offentlige grundbevilling, men samtidig vil 2025 være et afgørende år for organisationens økonomiske bæredygtighed i relation til nye fondspartnerskaber, hvor vi arbejder målrettet på at sikre fortsat offentlig finansiering, samtidig med at vi styrker vores fondsbaserede projekter og eksterne samarbejder.

Økonomisk forventes et stabilt niveau af finansiering og fortsat fokus på effektiv anvendelse af ressourcerne, så Dansk Skoleidræt kan videreføre og udbygge sit arbejde for en mere aktiv og bevægelsesfremmende skoledag for alle elever.

### Resultataftale 2025

Som en del af det samarbejde med Børne- og Undervisningsministeriet gennemføres den årlige resultataftalen som grundlag for tilskudsbevillingen. I resultataftalen er der formuleret konkrete resultatkrav for DSI fastsat efter drøftelser med Børne- og Undervisningsministeriet.

Driftstilskuddet som ligger til grund for Resultataftalen 2025 er reduceret med kr. 3.0 mio. hvilket de tilskudsgivende aktiviteter bærer præg af. Det har således ikke været muligt at opretholde foregående års aktivitetsniveau og flere aktiviteter er enten reduceret eller afviklet i 2025, hvilket bekymrer DSI rent aktivitetsmæssigt.

Resultataftalen indgås for at sikre oplysning om og dokumentation af de af driftstilskuddet støttede aktiviteter og deres formål. Aftalen skal desuden danne grundlag for at vurdere, om tilskuddets formål opfyldes.

De tilskudsudløsende delmål for dette er i 2025:

- Skolernes Motionsdag
- Bevægelse i undervisningen
- Faglig understøttelse af idrætsfaget
- Vidensformidling
- Målgrupper og understøttelse af DSI's aktiviteter

Aktiviteterne er yderligt beskrevet i resultataftalen og det samlede aftalegrundlag udgør en betydelig del af DSI's samlede portefølje. Dette både økonomisk og aktivitetsmæssigt.

### Partnerskab omkring idræt og bevægelse i en skolekontekst

Partnerskabet er kommet i stand på et initiativ fra Dansk Skoleidræt og Center for Sundt Liv og Trivsel. Det er Center for Sundt Liv og Trivsel, der finansierer det indledende arbejde med en bevilling på 9,2 millioner kroner.

I partnerskabet vil seks organisationer bringe mere idræt og bevægelse ind i de danske skoler. Formålet er at fremme børn og unges trivsel, sundhed og læring. Partnerskabet vil få en betydelig plads i DSI's portefølje i 2025 og fremadrettet.

## LEDELSESBERETNING (fortsat)

Partnerskabet Idræt og bevægelse i en skolekontekst består af:

- Dansk Skoleidræt
- Danske Skoleelever
- Skolelederforeningen
- Steno Diabetes Center Copenhagen
- Institut for Idræt og Ernæring, Københavns Universitet
- Center for Sundt Liv og Trivsel

### Strategi 2023-2025

Processen omkring udmøntningen af DSI's strategi 2023-2025 fortsætter i 2025, men der vil i 2025 opstartes en ny strategiudviklingsproces for organisationens fremadrettede strategi.

### Politisk ledelse

DSI's formand går af efter 13 års virke og organisationen skal dermed have ny formand. Ligeledes er der valgkamp om de ordinære bestyrelsesposter, så det vil være et prioriteret fokus i 2025 at få formet og etableret organisationens nye politiske ledelse.

### Forventninger

Det er ledelsens forventning af DSI lykkes i sin strategi og at den fremadrettede økonomi sikres igennem offentlige bevillinger såvel som fondsprojekter. Ledelsen forventer således at kunne opretholde organisationens niveau omkring indsatser og aktiviteter.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

|                                                 | Note | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. | Spec |
|-------------------------------------------------|------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|------|
| <b>INDTÆGTER</b>                                |      |                          |                                       |                          |      |
| Tilskud Kulturministeriet, Udlodningsmidler     |      | 2.222                    | 2.243                                 | 2.151                    |      |
| Kulturministeriet, bevilling finanlov 2023-2026 |      | 2.200                    | 2.200                                 | 2.100                    |      |
| UVM, resultataftale                             | 1    | 396                      | 319                                   | 481                      |      |
| Skolernes Motionsdag                            |      | 101                      | 80                                    | 128                      |      |
| Salg mærker og materialer                       |      | 332                      | 350                                   | 312                      |      |
| Projektleddelse og øvrige indtægter             | 2    | 11.378                   | 10.988                                | 11.391                   |      |
| Stævner                                         |      | 954                      | 970                                   | 916                      |      |
| Kurser, procesforløb og netværk                 |      | 2.074                    | 1.936                                 | 1.828                    |      |
| Indtægter fra projekter                         |      | 1.637                    | 2.371                                 | 2.248                    | 1    |
| Kontingent kredsforeninger                      |      | 147                      | 24                                    | 19                       |      |
| <b>INDTÆGTER i alt</b>                          |      | <b>21.441</b>            | <b>21.481</b>                         | <b>21.574</b>            |      |
| <b>UDGIFTER</b>                                 |      |                          |                                       |                          |      |
| Køb mærker og materialer                        |      | -164                     | -262                                  | -290                     |      |
| Stævner                                         |      | -902                     | -900                                  | -846                     |      |
| Kurser, procesforløb og netværk                 |      | -466                     | -383                                  | -403                     |      |
| UVM, resultataftale                             | 1    | -383                     | -319                                  | -393                     |      |
| Skolernes Motionsdag                            |      | -59                      | -80                                   | -76                      |      |
| Udgifter til projekter                          |      | -1.679                   | -2.358                                | -2.335                   | 1    |
| Aktivitetsomkostninger                          | 3    | -461                     | -465                                  | -544                     |      |
| Administrationsomkostninger                     | 4    | -1.883                   | -2.065                                | -2.666                   |      |
| Personaleomkostninger                           | 5    | -16.100                  | -15.477                               | -13.452                  |      |
| Af- og nedskrivninger                           |      | -240                     | -250                                  | -142                     |      |
| <b>UDGIFTER</b>                                 |      | <b>-22.337</b>           | <b>-22.559</b>                        | <b>-21.147</b>           |      |
| <b>RESULTAT FØR FINANSIERING</b>                |      | <b>-896</b>              | <b>-1.078</b>                         | <b>427</b>               |      |
| Andre finansielle indtægter                     | 6    | 71                       | 50                                    | 49                       |      |
| Andre finansielle udgifter                      | 7    | 0                        | 0                                     | 0                        |      |
| <b>ÅRETS RESULTAT før ovf. projektkapital</b>   |      | <b>-825</b>              | <b>-1.028</b>                         | <b>476</b>               |      |
| Andel af resultat henføres til projektmidler    |      | 42                       | -13                                   | 87                       | 1    |
| Andel af resultat, UVM resultataftale           | 1    | -13                      | 0                                     | -88                      |      |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                           |      | <b>-796</b>              | <b>-1.041</b>                         | <b>475</b>               |      |

## BALANCE 31. DECEMBER

| AKTIVER                                        | Note      | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|------------------------------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|
| Inventar                                       |           | 1.263                    | 883                      |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                | <b>8</b>  | <b>1.263</b>             | <b>883</b>               |
| Lejededpositum                                 |           | 418                      | 418                      |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>               |           | <b>418</b>               | <b>418</b>               |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b>                           |           | <b>1.681</b>             | <b>1.301</b>             |
| Beholdning af idrætsmærker og forlagsmateriale |           | 219                      | 112                      |
| <b>Varebeholdninger</b>                        |           | <b>219</b>               | <b>112</b>               |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser    |           | 540                      | 393                      |
| Andre tilgodehavender                          | 9         | 582                      | 543                      |
| Mellemværende projekter                        | 10        | 1.570                    | 3.306                    |
| Periodeafgrænsningsposter                      |           | 136                      | 107                      |
| <b>Tilgodehavender</b>                         |           | <b>2.828</b>             | <b>4.349</b>             |
| <b>Likvide beholdninger</b>                    |           | <b>6.561</b>             | <b>7.807</b>             |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>                       |           | <b>9.608</b>             | <b>12.268</b>            |
| <b>AKTIVER</b>                                 |           | <b>11.289</b>            | <b>13.569</b>            |
| <b>PASSIVER</b>                                |           |                          |                          |
| <b>EGENKAPITAL</b>                             | <b>11</b> | <b>8.907</b>             | <b>9.703</b>             |
| Gæld til pengeinstitutter                      |           | 39                       | 27                       |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser       |           | 424                      | 747                      |
| Forudmodtaget tilskud                          |           | 76                       | 377                      |
| Anden gæld                                     | 12        | 1.145                    | 1.878                    |
| Mellemværende projekter                        | 13        | 698                      | 837                      |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>         |           | <b>2.382</b>             | <b>3.866</b>             |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>                 |           | <b>2.382</b>             | <b>3.866</b>             |
| <b>PASSIVER</b>                                |           | <b>11.289</b>            | <b>13.569</b>            |
| <b>Eventualposter mv.</b>                      | <b>14</b> |                          |                          |
| <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>   | <b>15</b> |                          |                          |



## NOTER

|                                                                                                  | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>1. Driftslignende tilskud fra UVM</b>                                                         |                          |                                       |                          |
| <b>Indtægter</b>                                                                                 |                          |                                       |                          |
| Børne- og Undervisningsministeriet                                                               | 8.000                    | 8.000                                 | 8.000                    |
| Børne- og Undervisningsministeriet, uforbrugt fra sidste år                                      | 88                       | 0                                     | 0                        |
| Deltagerbetaling, masterclass, julekalender                                                      | 0                        | 0                                     | 0                        |
| Specifikation af egenfinansiering:                                                               |                          |                                       |                          |
| Magasin Idræt i Skole (annoncer/abonnement)                                                      | 109                      | 81                                    | 114                      |
| Magasin Idræt i Skole, indtægter koda og bladpuljen                                              | 29                       | 57                                    | 57                       |
| <b>Indtægter i alt</b>                                                                           | <b>8.226</b>             | <b>8.138</b>                          | <b>8.171</b>             |
| <b>Udgifter</b>                                                                                  |                          |                                       |                          |
| <b>Delmål: Skolernes Motionsdag</b>                                                              |                          |                                       |                          |
| Projektledelse, kommunikation og udvikling aktiviteter                                           | -1.061                   | -1.061                                | -841                     |
| Kørsel ifm. interview, foto, møder samt event                                                    | -17                      | -35                                   | -40                      |
| <b>Delmål: Vidensformidling og faglige netværk</b>                                               |                          |                                       |                          |
| Deltagelse ledelse/admin. og fagkonsulenter/kommunikation                                        | 0                        | 0                                     | -970                     |
| <b>Delmål: Faglig understøttelse af idrætsfaget</b>                                              |                          |                                       |                          |
| Projekledelse, faglige sekretær, kommunikation m.v.                                              | -1.847                   | -1.847                                | -1.340                   |
| Mødeafholdelse og transport                                                                      | -15                      | -25                                   | -17                      |
| <b>Delmål: Vidensformidling og faglige netværk</b>                                               |                          |                                       |                          |
| Projektledelse, kommunikation og udvikling aktiviteter                                           | -1.599                   | -1.599                                | -1.543                   |
| Produktion samt udsendelse af magasin m.v.                                                       | -216                     | -170                                  | -225                     |
| Møder og transportudgifter                                                                       | 0                        | 0                                     | -24                      |
| Udgifter inspirationsdag; forplejning, lokaler og materialer                                     | -20                      | -20                                   | 0                        |
| <b>Delmål: Bevægelse med fokus på trivsel/Trivsels-</b><br><b>kampagne, modeller og didaktik</b> |                          |                                       |                          |
| Projektledelse og udvikling                                                                      | 0                        | 0                                     | -367                     |
| Mødeafholdelse og transport                                                                      | 0                        | 0                                     | -1                       |
| <b>Delmål: Bevægelse i en varieret skoledag</b>                                                  |                          |                                       |                          |
| Projektledelse                                                                                   | -2.190                   | -2.071                                | -1.238                   |
| Grafisk layout, film og produktion                                                               | -38                      | -85                                   | -31                      |
| <b>1. Driftslignende tilskud fra UVM (fortsat)</b>                                               |                          |                                       |                          |
| <b>Delmål: Kvalificering, justering og evaluering</b>                                            |                          |                                       |                          |
| Projektledelse                                                                                   | -1.133                   | -1.133                                | -1.391                   |
| Møder, konferencer og transportudgifter m.v.                                                     | -37                      | -42                                   | -5                       |
| <b>Revision</b>                                                                                  | <b>-40</b>               | <b>-50</b>                            | <b>-50</b>               |
| <b>Udgifter i alt</b>                                                                            | <b>-8.213</b>            | <b>-8.138</b>                         | <b>-8.083</b>            |
| <b>Fordeles således i resultatopgørelsen, side 11:</b>                                           |                          |                                       |                          |
| Indtægter, UVM resultataftale                                                                    | 396                      | 319                                   | 481                      |
| Udgifter, UVM resultataftale                                                                     | -383                     | -319                                  | -393                     |
| Overført til kapitalkonto, UVM medansøges i 2024                                                 | 13                       | 0                                     | 88                       |
| *) Projektledelse er medtaget under note 2                                                       |                          |                                       |                          |

## NOTER (fortsat)

|                                                       | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|-------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>2. Projektledelse og øvrige indtægter</b>          |                          |                                       |                          |
| Projektledelse/overhead:                              |                          |                                       |                          |
| Projektledelse SST, Styr på sundheden                 | 283                      | 0                                     | 0                        |
| Projektledelse SST, Aktive og sunde kostskoleelever   | 159                      | 0                                     | 0                        |
| Projektledelse UVM, delmål 1-5                        | 7.830                    | 7.819                                 | 7.690                    |
| Projektledelse, Idræt og Bevægelse i en skolekontekst | 152                      | 0                                     | 0                        |
| Projektledelse/overhead, KreaKtive Unge               | 0                        | 0                                     | 578                      |
| Stævneledelse                                         | 150                      | 150                                   | 150                      |
| Projektledelse, Motorik i indskolingen                | 628                      | 697                                   | 757                      |
| Projektledelse, Active Sister Schools 2.0             | 305                      | 305                                   | 0                        |
| Projektledelse, Bevæg dig sammen ud i livet           | 470                      | 477                                   | 572                      |
| Overhead, Bevæg dig sammen ud i livet                 | 30                       | 31                                    | 49                       |
| Projektledelse, Praksiscenter for Idræt og Bevægelse  | 823                      | 780                                   | 576                      |
| Overhead, Praksiscenter for Idræt og Bevægelse        | 0                        | 0                                     | 43                       |
| Projektledelse, FritterSport                          | 98                       | 80                                    | 175                      |
| Projektledelse, Mere Meningsfuld Idræt                | 32                       | 0                                     | 468                      |
| Øvrige samarbejdspartnere/konsulentbistand            | 419                      | 649                                   | 332                      |
| Fejlindbetaling/tab på debitorer                      | -1                       | 0                                     | 1                        |
| <b>Projektledelse og øvrige indtægter i alt</b>       | <b>11.378</b>            | <b>10.988</b>                         | <b>11.391</b>            |
| <b>3. Aktivitetsomkostninger</b>                      |                          |                                       |                          |
| Repræsentantskabsmøde                                 | 37                       | 30                                    | 60                       |
| Reception Skoleidrættens Hus                          | 0                        | 0                                     | 38                       |
| Udviklingskursus                                      | 0                        | 0                                     | 47                       |
| Kredsformandsmøder                                    | 41                       | 50                                    | 81                       |
| Forretningsudvalg og HB                               | 203                      | 140                                   | 188                      |
| Underudvalg                                           | 38                       | 45                                    | 43                       |
| Internationale aktiviteter                            | 14                       | 25                                    | 11                       |
| Øvrige mødeudgifter og aktiviteter                    | 128                      | 175                                   | 76                       |
| <b>Aktivitetsomkostninger i alt</b>                   | <b>461</b>               | <b>465</b>                            | <b>544</b>               |

## NOTER (fortsat)

|                                                            | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>4. Administrationsomkostninger</b>                      |                          |                                       |                          |
| Kontorhold                                                 | 33                       | 45                                    | 35                       |
| IT-, hjemmeside-, telefon-, internet- og GDPR omkostninger | 339                      | 520                                   | 1.122                    |
| Revision og regnskabsassistance                            | 61                       | 60                                    | 81                       |
| CRM                                                        | 207                      | 210                                   | 165                      |
| Forsikringer                                               | 143                      | 130                                   | 127                      |
| Husleje, leasing og rengøring                              | 694                      | 658                                   | 568                      |
| Fragt og porto, netto                                      | -1                       | 50                                    | 11                       |
| Øvrige administrationsudgifter                             | 239                      | 187                                   | 437                      |
| Møder og personaleomkostninger                             | 129                      | 140                                   | 104                      |
| Team omkostninger                                          | 98                       | 115                                   | 86                       |
| Momsfordeling                                              | 0                        | 0                                     | 5                        |
| Drift af varebiler, nettoindtægt                           | -59                      | -50                                   | -75                      |
| <b>Administrationsomkostninger i alt</b>                   | <b>1.883</b>             | <b>2.065</b>                          | <b>2.666</b>             |
| <b>5. Personaleomkostninger</b>                            |                          |                                       |                          |
| Antal personer beskæftiget i gennemsnit                    | 25                       | 25                                    | 25                       |
| De samlede personaleomkostninger udgør:                    |                          |                                       |                          |
| Løn og gager inkl. pensioner                               | 15.013                   | 14.455                                | 12.653                   |
| Frikøb formand og HB                                       | 390                      | 400                                   | 275                      |
| Omkostninger til social sikring                            | 462                      | 427                                   | 340                      |
| Uddannelse, kurser og netværk                              | 235                      | 195                                   | 184                      |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>                         | <b>16.100</b>            | <b>15.477</b>                         | <b>13.452</b>            |
| <b>6. Andre finansielle indtægter</b>                      |                          |                                       |                          |
| Pengeinstitutter                                           | 71                       | 50                                    | 49                       |
| <b>Andre finansielle indtægter i alt</b>                   | <b>71</b>                | <b>50</b>                             | <b>49</b>                |
| <b>7. Andre finansielle udgifter</b>                       |                          |                                       |                          |
| Pengeinstitutter                                           | 0                        | 0                                     | 0                        |
| <b>Andre finansielle udgifter i alt</b>                    | <b>0</b>                 | <b>0</b>                              | <b>0</b>                 |

## NOTER (fortsat)

|                                                     | Regnskab<br>pr. 31/12<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>pr. 31/12<br>2023<br>tkr. |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>8. Materielle anlægsaktiver</b>                  |                                       |                                       |
| <b>Inventar</b>                                     |                                       |                                       |
| Kostpris 1. januar                                  | 1.609                                 | 885                                   |
| Tilgang                                             | 620                                   | 724                                   |
| Afgang til kostpris                                 | -369                                  | 0                                     |
| <b>Kostpris 31. december</b>                        | <b>1.860</b>                          | <b>1.609</b>                          |
| <br>                                                |                                       |                                       |
| Afskrivninger 1. januar                             | 726                                   | 584                                   |
| Afskrivninger vedrørende afgang                     | -369                                  | 0                                     |
| Årets afskrivninger                                 | 240                                   | 142                                   |
| <b>Afskrivninger 31. december</b>                   | <b>597</b>                            | <b>726</b>                            |
| <br>                                                |                                       |                                       |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>           | <b>1.263</b>                          | <b>883</b>                            |
| <br>                                                |                                       |                                       |
| <b>9. Andre tilgodehavender</b>                     |                                       |                                       |
| Andre tilgodehavender                               | 338                                   | 242                                   |
| Forudbetalte omkostninger                           | 244                                   | 151                                   |
| Moms                                                | 0                                     | 150                                   |
| <b>Andre tilgodehavender</b>                        | <b>582</b>                            | <b>543</b>                            |
| <br>                                                |                                       |                                       |
| <b>10. Mellemværende projekter (tilgodehavende)</b> |                                       |                                       |
| Projektkapital, SST Aktive Sunde kostskoleelever    | 228                                   | 0                                     |
| Projektkapital, Bevæg dig sammen ud i livet         | 716                                   | 929                                   |
| Mere Meningsfuld Idræt                              | 0                                     | 1.207                                 |
| Projektkapital, Motorik i indskolingen              | 626                                   | 230                                   |
| Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen       | 0                                     | 940                                   |
| <b>Mellemværende projekter i alt</b>                | <b>1.570</b>                          | <b>3.306</b>                          |
| <br>                                                |                                       |                                       |
| <b>11. Egenkapital</b>                              |                                       |                                       |
| Overført overskud                                   | 9.703                                 | 9.228                                 |
| Overført af årets resultat                          | -796                                  | 475                                   |
| <b>Egenkapital i alt</b>                            | <b>8.907</b>                          | <b>9.703</b>                          |

**NOTER (fortsat)**

|                                                       | <b>Regnskab<br/>pr. 31/12<br/>2024<br/>tkr.</b> | <b>Regnskab<br/>pr. 31/12<br/>2023<br/>tkr.</b> |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>12. Anden gæld</b>                                 |                                                 |                                                 |
| Diverse omkostningskreditorer                         | 196                                             | 723                                             |
| ATP og andre sociale omkostninger                     | 68                                              | 56                                              |
| A-skat og AM-bidrag                                   | 0                                               | 347                                             |
| Feriepengeforpligtelse                                | 680                                             | 574                                             |
| Skyldig løn og feriepenge                             | 92                                              | 66                                              |
| Skyldige pensioner                                    | 3                                               | 3                                               |
| Moms                                                  | 32                                              | 0                                               |
| Mellemregning Veteranklubben                          | 5                                               | 6                                               |
| Hensat til internationale aktiviteter                 | 69                                              | 103                                             |
| <b>Anden gæld i alt</b>                               | <b>1.145</b>                                    | <b>1.878</b>                                    |
| <b>13. Mellemværende projekter, kortfristet gæld</b>  |                                                 |                                                 |
| Projektkapital, Idræt og Bevægelse i en skolekontekst | 29                                              | 0                                               |
| Projektkapital UVM resultataftale                     | 13                                              | 88                                              |
| Projektkapital, Active Sisters School 2.0             | 110                                             | 0                                               |
| Projektkapital, SST Styr på Sundheden                 | 148                                             | 0                                               |
| Projektkapital, Idrætslærernes Forum                  | 0                                               | 42                                              |
| Projektkapital, KreaKtive Unge                        | 398                                             | 377                                             |
| Projektkapital, FritterSport                          | 0                                               | 330                                             |
| Projektkapital afsluttede projekter                   | 0                                               | 0                                               |
|                                                       | <b>698</b>                                      | <b>837</b>                                      |
| <b>Mellemværende projekter i alt</b>                  | <b>698</b>                                      | <b>837</b>                                      |

**14. Eventualposter mv.****Operationel leasing**

Foreningen har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 10 tkr. Restforpligtelsen udgør 21 tkr.

Organisationen har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør tkr. 4.782 i uopsigelsesperioden, som udløber 31. december 2032.

**15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## ANVENDT REGNSKABPRAKSIS

### Generelt

Årsregnskabet for Dansk Skoleidræt for 2024 aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A og er aflagt under iagttagelse af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og efter bekendtgørelse nr. 58 af 18. januar 2024 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler m.v., samt foreningens vedtægter.

Regnskabet opstilles på baggrund af bagvedliggende beløb i hele kroner, men vises i årsrapporten i hele tkr. hvilket medfører, at der opstår mindre afrundingsforskelle i sammentællingerne.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Posterne består af modtaget offentlige og private tilskud mv., foreningens andel ved projektledelse til dækning af lønomkostninger samt administrationsomkostninger og varesalg materialer m.v.

Modtagne tilskud indtægtsføres i det regnskabsår tilskuddet er bevilliget til. Tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler indgår i regnskabsposten i UVM, resultataftale.

Der er foretaget periodisering, således at øvrige indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunkt.

Nettoomsætning ved salg af materialer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

### Udgifter

Posterne består af personaleomkostninger, omkostninger tilknyttet projekter, aktivitets- og administrationsomkostninger og varekøb materialer m.v.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

|                              | Brugstid | Restværdi      |
|------------------------------|----------|----------------|
| Inventar                     | 5 år     | 0% af kostpris |
| Indretning af lejede lokaler | 10 år    | 0% af kostpris |
| Biler                        | 5 år     | 0% af kostpris |
| EDB                          | 3 år     | 0% af kostpris |

Inventar, biler og it-udstyr med en kostpris under tkr. 20 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Huslejedepositum optages til kostpris inklusive årets reguleringer. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter er indregnet både under aktiver og passiver og omfatter afholdte omkostninger og modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)****Mellemværende projekter**

Projektmellemværende vedrørende igangværende projekter, er både under aktiver og passiver. Under aktiver og passiver fremgår beløb, der er overført af de pr. statusdagen afholdt projektomkostninger og modtagne bevillinger.

De eksterne projektbevillinger og de afholdte projektomkostninger føres løbende i driften og er som udgangspunkt resultat neutrale.

**Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

**Egenkapital**

Dansk Skoleidræts egenkapital er udtryk for aktiverne fratrasket gældsforpligtelser.

**Skat**

Dansk Skoleidræt er ikke skattepligtig af dets aktiviteter.

**Moms**

Dansk Skoleidræt er delvis momsregistreret og har dermed ret til delvis momsfradrag.



## HOVEDSPECIFIKATION nr. 1

|                                                              | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. | Underspec. |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|------------|
| <b>Projektindtægter:</b>                                     |                          |                                       |                          |            |
| Idrætslærernes Forum                                         | 86                       | 687                                   | 649                      | 1          |
| Active Sister Schools                                        | 23                       | 30                                    | 0                        | 2          |
| Bevægelse sammen ud i livet                                  | 333                      | 233                                   | 166                      | 3          |
| Motorik i indskolingen                                       | 434                      | 584                                   | 139                      | 4          |
| FritterSport                                                 | 232                      | 193                                   | 41                       | 5          |
| Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen                | 304                      | 304                                   | 321                      | 6          |
| KreAktive Unge                                               | -21                      | 0                                     | 303                      | 7          |
| Mere meningsfuld idrætsundervisning                          | 78                       | 78                                    | 629                      | 8          |
| Styr på sundheden                                            | 68                       | 68                                    | 0                        | 9          |
| Aktive og sunde kostskoleelever                              | 69                       | 134                                   | 0                        | 10         |
| Idræt og Bevægelse i en skolekontekst                        | 31                       | 60                                    | 0                        | 11         |
| <b>Projektindtægter i alt</b>                                | <b>1.637</b>             | <b>2.371</b>                          | <b>2.248</b>             |            |
| <b>Projektudgifter</b>                                       |                          |                                       |                          |            |
| Idrætslærernes Forum                                         | -128                     | -674                                  | -736                     | 1          |
| Active Sister Schools                                        | -23                      | -30                                   | 0                        | 2          |
| Bevægelse sammen ud i livet                                  | -333                     | -233                                  | -166                     | 3          |
| Motorik i indskolingen                                       | -434                     | -584                                  | -139                     | 4          |
| FritterSport                                                 | -232                     | -193                                  | -41                      | 5          |
| Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen                | -304                     | -304                                  | -321                     | 6          |
| KreAktive Unge                                               | 21                       | 0                                     | -303                     | 7          |
| Mere meningsfuld idrætsundervisning                          | -78                      | -78                                   | -629                     | 8          |
| Styr på sundheden                                            | -68                      | -68                                   | 0                        | 9          |
| Aktive og sunde kostskoleelever                              | -69                      | -134                                  | 0                        | 10         |
| Idræt og Bevægelse i en skolekontekst                        | -31                      | -60                                   | 0                        | 11         |
| <b>Projektudgifter i alt</b>                                 | <b>-1.679</b>            | <b>-2.358</b>                         | <b>-2.335</b>            |            |
| <b>Andel af resultat henføres til reservede midler</b>       |                          |                                       |                          |            |
| Idrætslærernes Forum                                         | 42                       | -13                                   | 87                       | 1          |
| Active Sister Schools                                        | 0                        | 0                                     | 0                        | 2          |
| Bevægelse sammen ud i livet                                  | 0                        | 0                                     | 0                        | 3          |
| Motorik i indskolingen                                       | 0                        | 0                                     | 0                        | 4          |
| FritterSport                                                 | 0                        | 0                                     | 0                        | 5          |
| Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen                | 0                        | 0                                     | 0                        | 6          |
| KreAktive Unge                                               | 0                        | 0                                     | 0                        | 7          |
| Mere meningsfuld idrætsundervisning                          | 0                        | 0                                     | 0                        | 8          |
| Styr på sundheden                                            | 0                        | 0                                     | 0                        | 9          |
| Aktive og sunde kostskoleelever                              | 0                        | 0                                     | 0                        | 10         |
| Idræt og Bevægelse i en skolekontekst                        | 0                        | 0                                     | 0                        | 11         |
| <b>Andel af resultat henføres til reservede midler i alt</b> | <b>42</b>                | <b>-13</b>                            | <b>87</b>                |            |
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen</b>                   |                          |                                       |                          |            |
| Indtægter                                                    | 1.637                    | 2.177                                 | 2.248                    |            |
| Udgifter                                                     | -1.679                   | -2.164                                | -2.335                   |            |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b>                | <b>-42</b>               | <b>13</b>                             | <b>-87</b>               |            |

## UNDERSPECIFIKATIONER

|                                               | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|-----------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>1. Idrætslærernes Forum</b>                |                          |                                       |                          |
| <b>Indtægter</b>                              |                          |                                       |                          |
| Idrætslærernes Forum                          | 86                       | 687                                   | 649                      |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>86</b>                | <b>687</b>                            | <b>649</b>               |
| <b>Udgifter</b>                               |                          |                                       |                          |
| Idrætslærernes Forum                          | -128                     | -674                                  | -736                     |
| Website, møder m.v.                           | 0                        | 0                                     | 0                        |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>-128</b>              | <b>-674</b>                           | <b>-736</b>              |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>-42</b>               | <b>13</b>                             | <b>-87</b>               |
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen</b>    |                          |                                       |                          |
| Indtægter                                     | 86                       | 687                                   | 649                      |
| Udgifter                                      | -128                     | -674                                  | -736                     |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>-42</b>               | <b>13</b>                             | <b>-87</b>               |

**2. Active Sister Schools 2.0**

|                                               |             |             |          |
|-----------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| <b>Indtægter</b>                              |             |             |          |
| Samarbejdspartnere                            | 438         | 335         | 0        |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>438</b>  | <b>335</b>  | <b>0</b> |
| <b>Udgifter</b>                               |             |             |          |
| Lønninger                                     | -305        | -305        | 0        |
| Øvrige omkostninger                           | -23         | -30         | 0        |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>-328</b> | <b>-335</b> | <b>0</b> |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>110</b>  | <b>0</b>    | <b>0</b> |
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b> |             |             |          |
| Indtægter                                     | 23          | 30          | 0        |
| Udgifter                                      | -23         | -30         | 0        |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>0</b>    | <b>0</b>    | <b>0</b> |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

## UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

|                                               | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|-----------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>3. Bevægelse sammen ud i livet</b>         |                          |                                       |                          |
| <b>Indtægter</b>                              |                          |                                       |                          |
| Fonde                                         | 929                      | 617                                   | 0                        |
| Egenfinansiering                              | 71                       | 71                                    | 71                       |
| Medfinansiering                               | 134                      | 134                                   | 0                        |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>1.134</b>             | <b>822</b>                            | <b>71</b>                |
| <b>Udgifter</b>                               |                          |                                       |                          |
| Projektledelse og overhead                    | -723                     | -723                                  | -834                     |
| Øvrige omkostninger                           | -199                     | -99                                   | -166                     |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>-922</b>              | <b>-822</b>                           | <b>-1.000</b>            |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>212</b>               | <b>0</b>                              | <b>-929</b>              |

|                                               |          |          |          |
|-----------------------------------------------|----------|----------|----------|
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b> |          |          |          |
| Indtægter                                     | 333      | 233      | 166      |
| Udgifter                                      | -333     | -233     | -166     |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

**4. Motorik i indskolingen**

|                                               |               |               |             |
|-----------------------------------------------|---------------|---------------|-------------|
| <b>Indtægter</b>                              |               |               |             |
| Børne- og Undervisningsministeriet, pulje     | 667           | 1.213         | 667         |
| Egenfinansiering                              | 47            | 47            | 46          |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>714</b>    | <b>1.260</b>  | <b>713</b>  |
| <b>Udgifter</b>                               |               |               |             |
| Projektledelse og overhead                    | -676          | -676          | -804        |
| Øvrige omkostninger                           | -434          | -584          | -139        |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>-1.110</b> | <b>-1.260</b> | <b>-943</b> |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>-396</b>   | <b>0</b>      | <b>-230</b> |

|                                               |          |          |          |
|-----------------------------------------------|----------|----------|----------|
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b> |          |          |          |
| Indtægter                                     | 434      | 584      | 139      |
| Udgifter                                      | -434     | -584     | -139     |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

## UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

|                                               | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|-----------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>5. FritterSport</b>                        |                          |                                       |                          |
| <b>Indtægter</b>                              |                          |                                       |                          |
| Ole Kirk's Fond                               | 0                        | 0                                     | 226                      |
| Deltagerbetaling                              | 0                        | 0                                     | 0                        |
| Egenfinansiering                              | 0                        | 0                                     | 40                       |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>0</b>                 | <b>0</b>                              | <b>266</b>               |
| <b>Udgifter</b>                               |                          |                                       |                          |
| Lønninger                                     | -98                      | -81                                   | -214                     |
| Øvrige omkostninger                           | -232                     | -193                                  | -41                      |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>-330</b>              | <b>-274</b>                           | <b>-255</b>              |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>-330</b>              | <b>-274</b>                           | <b>11</b>                |

|                                               |          |          |          |
|-----------------------------------------------|----------|----------|----------|
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b> |          |          |          |
| Indtægter                                     | 232      | 193      | 41       |
| Udgifter                                      | -232     | -193     | -41      |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

**6. Praksiscenter for Idræt og Bevægelse i Skolen**

|                                               |               |               |               |
|-----------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Indtægter</b>                              |               |               |               |
| TrygFonden                                    | 2.046         | 2.046         | 1.087         |
| Egenfinansiering                              | 0             | 0             | 133           |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>2.046</b>  | <b>2.046</b>  | <b>1.220</b>  |
| <b>Udgifter</b>                               |               |               |               |
| Lønninger og overhead                         | -803          | -803          | -752          |
| Øvrige omkostninger                           | -304          | -304          | -321          |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>-1.107</b> | <b>-1.107</b> | <b>-1.073</b> |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>939</b>    | <b>939</b>    | <b>147</b>    |

|                                               |          |          |          |
|-----------------------------------------------|----------|----------|----------|
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b> |          |          |          |
| Indtægter                                     | 304      | 304      | 321      |
| Udgifter                                      | -304     | -304     | -321     |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

## UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

|                                               | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|-----------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>7. KreAktive Unge</b>                      |                          |                                       |                          |
| <b>Indtægter</b>                              |                          |                                       |                          |
| Novo Nordisk Fonden                           | 0                        | 0                                     | 689                      |
| Egenfinansiering                              | 0                        | 0                                     | 39                       |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>0</b>                 | <b>0</b>                              | <b>728</b>               |
| <b>Udgifter</b>                               |                          |                                       |                          |
| Lønninger og overhead                         | 0                        | 0                                     | -617                     |
| Øvrige omkostninger                           | 21                       | 0                                     | -303                     |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>21</b>                | <b>0</b>                              | <b>-920</b>              |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>21</b>                | <b>0</b>                              | <b>-192</b>              |
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b> |                          |                                       |                          |
| Indtægter                                     | -21                      | 0                                     | 303                      |
| Udgifter                                      | 21                       | 0                                     | -303                     |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>0</b>                 | <b>0</b>                              | <b>0</b>                 |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

**8. Mere meningsfuld idrætsundervisning**

|                                               |              |              |               |
|-----------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| <b>Indtægter</b>                              |              |              |               |
| A.P. Møller Fonden                            | 1.317        | 1.317        | 879           |
| Egenfinansiering                              | 0            | 0            | 35            |
| Medfinansiering                               | 1            | 1            | 322           |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>1.318</b> | <b>1.318</b> | <b>1.236</b>  |
| <b>Udgifter</b>                               |              |              |               |
| Lønninger                                     | -32          | -32          | -504          |
| Øvrige omkostninger                           | -79          | -79          | -951          |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>-111</b>  | <b>-111</b>  | <b>-1.455</b> |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>1.207</b> | <b>1.207</b> | <b>-219</b>   |
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b> |              |              |               |
| Indtægter                                     | 78           | 78           | 629           |
| Udgifter                                      | -78          | -78          | -629          |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>      |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

## UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

|                                               | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|-----------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>9. Styr på sundheden</b>                   |                          |                                       |                          |
| <b>Indtægter</b>                              |                          |                                       |                          |
| Sundhedsstyrelsen pulje                       | 499                      | 499                                   | 0                        |
| Egenfinansiering                              | 0                        | 0                                     | 0                        |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>499</b>               | <b>499</b>                            | <b>0</b>                 |
| <b>Udgifter</b>                               |                          |                                       |                          |
| Lønninger                                     | -283                     | -283                                  | 0                        |
| Øvrige omkostninger                           | -68                      | -68                                   | 0                        |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>-351</b>              | <b>-351</b>                           | <b>0</b>                 |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>148</b>               | <b>148</b>                            | <b>0</b>                 |
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b> |                          |                                       |                          |
| Indtægter                                     | 68                       | 68                                    | 0                        |
| Udgifter                                      | -68                      | -68                                   | 0                        |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>0</b>                 | <b>0</b>                              | <b>0</b>                 |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

|                                               |             |             |          |
|-----------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| <b>10. Aktive og sunde kostskoleelever</b>    |             |             |          |
| <b>Indtægter</b>                              |             |             |          |
| Sundhedsstyrelsen pulje                       | 0           | 293         | 0        |
| <b>Indtægter i alt</b>                        | <b>0</b>    | <b>293</b>  | <b>0</b> |
| <b>Udgifter</b>                               |             |             |          |
| Lønninger                                     | -159        | -159        | 0        |
| Øvrige omkostninger                           | -69         | -134        | 0        |
| <b>Udgifter i alt</b>                         | <b>-228</b> | <b>-293</b> | <b>0</b> |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>-228</b> | <b>0</b>    | <b>0</b> |
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b> |             |             |          |
| Indtægter                                     | 69          | 134         | 0        |
| Udgifter                                      | -69         | -134        | 0        |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b> | <b>0</b>    | <b>0</b>    | <b>0</b> |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

## UNDERSPECIFIKATIONER (fortsat)

|                                                  | Regnskab<br>2024<br>tkr. | Ikke revideret Budget<br>2024<br>tkr. | Regnskab<br>2023<br>tkr. |
|--------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>11. Idræt og Bevægelse i en skolekontekst</b> |                          |                                       |                          |
| <b>Indtægter</b>                                 |                          |                                       |                          |
| Bevilling                                        | 202                      | 202                                   | 0                        |
| <b>Indtægter i alt</b>                           | <b>202</b>               | <b>202</b>                            | <b>0</b>                 |
| <b>Udgifter</b>                                  |                          |                                       |                          |
| Lønninger                                        | -142                     | -142                                  | 0                        |
| Øvrige omkostninger                              | -31                      | -60                                   | 0                        |
| <b>Udgifter i alt</b>                            | <b>-173</b>              | <b>-202</b>                           | <b>0</b>                 |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b>    | <b>29</b>                | <b>0</b>                              | <b>0</b>                 |
| <b>Heraf medtaget i resultatopgørelsen *)</b>    |                          |                                       |                          |
| Indtægter                                        | 31                       | 60                                    | 0                        |
| Udgifter                                         | -31                      | -60                                   | 0                        |
| <b>Årets resultat overført projektkapital</b>    | <b>0</b>                 | <b>0</b>                              | <b>0</b>                 |

\*) Projektledelse er medtaget under note 2

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Bjørn Friis Neerfeldt**

**Generalsekretær**

Serienummer: 269b1f85-4662-4c43-bdeb-c371e1c80872

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-04-04 09:14:38 UTC



**Malene Vissing Tønder**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 85217469-074c-4cf4-92fb-fdeecabc6666

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-04-04 11:20:48 UTC



**Peter Hoff**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 066a4959-30a4-41bc-b1d8-9fc4c7f2faf2

IP: 193.33.xxx.xxx

2025-04-04 12:12:12 UTC



**Finn Kristensen**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: f61b7d15-a9c7-47b7-8486-37b8815da1e9

IP: 2.104.xxx.xxx

2025-04-04 13:10:33 UTC



**Claus Martin Gertz**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 31298876-2a5a-47bd-8a24-3a0fb1e59018

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-06 12:55:07 UTC



**Inge Jensen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 6d66e332-d3a4-491d-8518-91dd1d4853e6

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-04-06 19:32:14 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Camilla Daugaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a24b1731-8a92-4e93-b1d7-b96257e1b47c

IP: 130.185.xxx.xxx

2025-04-07 09:00:36 UTC



## Morten Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 123184a0-fe76-451a-b0ab-0acc20a51dda

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-04-08 07:44:40 UTC



## Kim Dalgaard

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 9124f9a5-397e-4d3b-8a05-8dc94ce61ffe

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-08 07:49:24 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter