



Møde i Dansk Skoleidræt Bornholm

Onsdag, 9. april 2025

Sted: Kasper Rasmussen, Studebyvej 3, 3760 Gudhjem

Tid: Kl. 18:00 – 21:00. **Møde fra kl. 18:45 – 21:00.**

Formål: Evaluering af årsmødet og samt endnu et blik på aktivitetsplanen for skoleåret 2025-26.

Deltagere: Bonnie Blicher Hedesmann, Jane Steen, Jette Junker Pedersen, Sabine Unterberger Kofod, Kasper Rasmussen, Allan Bahn Sørensen og Morten Jørgensen,

Referent: Jette Junker Pedersen

Mødeleder: Sabine Unterberger kofod

Ordstyrer:

Afbud fra Bonnie

0) Valg af ordstyrer – beslutning ved alle

Referat:

Jane

1) Seneste referat (bilag: Referat) (5 min.) – drøftelse ved alle

Referat:

Vi har fået tilsendt policerne til forsikringerne. Morten undersøger formuleringer omkring forening hos Anette.

Sabine uploader dokumenterne til OneDrive.

2) Landsorganisationen (bilag: Udkast til timefordelingsplan) (40 min.) (20 min.) – orientering og drøftelse ved alle

- a. Repræsentantskabsmøde 2025 – orientering ved Morten

Referat:

Sabine, Bonnie og Morten tager afsted kl. 6.30

Sabine sender ansøgning til Landsorganisationen om dispensation til at Kasper kan deltage virtuelt til repræsentantskabet.

www.skoleidraet.dk/kredse/bornholm

www.facebook.com/DSIBornholm/

Der er også kampvalg til HB.

- b. Evaluering af Årsmøde 2025, herunder arbejdsopgaver, hjemmeside, billeder, nye opgaver, tekst mm. – drøftelse ved alle

Referat:

Konstruktive kritik i forhold til, at vi påtænker at stoppe med kids-volley til os. Samarbejde med DGI fremadrettet. Forslag fra Torben om at dele hold på tværs af skolerne til at stævne.

Godt med et indslag fra den arrangerende skole i begyndelsen af et årsmøde.

Der var 15 deltagere til årsmødet, hvor mange forskellige områder var repræsenteret både fra skoleverden og udefra.

Der var en god stemning.

En tak fra Morten.

- c. Konstituering i kredsbestyrelsen, herunder timefordeling (bilag: Udkast til timefordelingsplan) (40 min.) – drøftelse og beslutning ved alle

Referat:

Planen blev gennemgået. Der er plads til nogle timer til SUK.

Morten skal på timefordelingsplanen med 7-kamp.

Opgaver mellem formand og næstformand blev fordelt.

Fondsansøgninger overgår til kassereren. Timerne overgår til kassereren.

Jane tager Conventus-opgaven.

3) Kommende skoleårs aktivitetsplan 2025-26 (bilag: Udkast til aktivitetsplan, Matrix, Faseplan) (40 min.) – drøftelse og beslutning

- a. Revideret udkast til kommende skoleårs aktivitetsplan og visionsdokument
(bilag: Aktivitetsplan + matrix 2025-26 og Faseplan 2024-26) – drøftelse ved alle

Referat:

Aktivitetsplanen blev gennemgået

19. august. Idrættens dag

Morten og Bonnie skal kontakte Sussi Sommer Jonsbo og Lis Hansen; Sydbornholms Privatskole ang. Strategidagen og SFO-natur.

Kids-volley for 3. klasserne kommer på aktivitetsplanen igen i marts, som tidligere. Torsdag d. 19/3). Fut-sal tages af aktivitetsplanen. DBU Bornholm skal kontaktes.

Vi tager kontakt til Pelle fra Paradisbakke-skolen (Anton og Pelle står for både Cricket, Floorball og Kids-volley)

Allan tager SFO-fodbold.

Timefordelingsplanen tilrettes efter ovenstående ændringer,

4) Afholdte aktiviteter (15 min.) – drøftelse og beslutning ved alle

- a. Høvdingebold-klassekamp for 5. klasse

Referat:

Gennemgået ved årsmødet. Gik godt. Man skal være opmærksom på holdsammensætningerne i sættene. Også være opmærksom på, at finalekampen spilles i fire sæt!

- b. Svømmetræf for hele klasse på 4. klassetrin

Referat:

Gik godt.

- c. Kidsvolley-klassekamp for 3. klasse

Referat:

Gennemgået ved årsmødet. Gik godt.

5) Kommende aktiviteter (20 min.) – drøftelse og beslutning ved alle

- a. Cricket-klassekamp for 7. klasse



Referat:

b. SFO Fodbold

Referat:

Planlægningen er i gang. Der deltager 6 SFO'er med ca. 20 hold og 200 elever.

c. Ultimate-klassekamp for 6. klasse

Referat:

Allan er på.

d. SUK 25 – orientering fra arbejdsgruppe (bilag: Procesplan + budget)

Referat:

Arbejdsgruppe skal mødes snarest! Jette kontakter Nordliv ang. dato for deltagerantallet (fristen); må vi have alkohol på værelserne? Gøres lige efter påsken. Morten indkalder til planlægningsmøde.

e. Sommermøde

Referat:

Jette står for dagens aktivitet.

6) Skoleidrættens Forårsfestival (15 min.) – drøftelse ved alle

a. Orientering

Referat:

Kasper har afholdt et planlægningsmøde.

Onsdagen mangler stadig nogle foreninger. Jane har rykket de, der mangler at svare.

Morten undersøger nærmere omkring klatring til onsdagen.



7) Økonomi og budgetopfølgning (5 min.) – orientering ved Bonnie

- a. Afsendelse af godkendt regnskab og evt. nye vedtægter til landsorganisationen ved Morten

Referat:

Morten afsender.

8) Kommunikation (5 min.) – orientering, drøftelse og beslutning

- a. Facebook ved Kasper

Referat:

Kasper fortsætter med opgaven i næste skoleår.

- b. Hjemmeside, herunder overdragelse af opgaven ved Morten

Referat:

Hjemmesiden; Morten laver hjemmesiden klar inden sommerferien. Der skal findes en løsning i løbet af kommende skoleår. Der mangler stadig at blive sat et par billeder ind af kredsbestyrelsesmedlemmerne.

9) Punkter til kommende møde tirsdag d. 10. juni kl. 15:30, sted ukendt, Jette arrangerer (5 min.) – drøftelse ved alle

- a. Landsorganisation, herunder kredsformandsmøde
- b. Tilmelding til Idrætslærernes Forum (i lige år) - udgår
- c. (Tilmelding til) Skolernes Udviklingskursus
- d. Evaluere skoleårets aktiviteter
- e. Datoer og steder for kommende skoleårs aktivitetsplan
- f. Aktivitetsbeskrivelser
- g. Timefordelingsplan
- h. Arbejdsfordelingsplan
- i. Skoleidrættens Forårsfestival
- j. Budgetopfølgning/Økonomistatus, herunder medlemsliste
- k. Afsendelse af bestyrelsesoversigt til Nyborg
- l. Kreds-mødedatoer efter sommerferien, herunder opdatering af årshjulet

Referat:

10) Eventuelt (5 min.) – drøftelse ved alle
Referat:



Skoleidræt
bornholm

Dansk Skoleidræt Bornholm

www.skoleidraet.dk/kredse/bornholm

www.facebook.com/DSIBornholm/

